



## **CENTRE DE DOCUMENTACIÓ-BIBLIOTECA**

### **Procediment de tramitació de les consultes**

1. Una vegada rebuda la sol·licitud i vista la seva viabilitat, el personal del Centre de Documentació contactarà amb l'investigador per fixar les dates d'accés a l'arxiu. El responsable del servei s'encarregarà de recopilar el material per a tenir-lo disponible el dia de la consulta.
2. En el cas de consultes puntuals, sempre i quan el personal del Centre de Documentació consideri que és factible, es podrien resoldre pel propi personal del Museu i es farien arribar a l'investigador mitjançant correu electrònic o postal.
3. Normes de la sala de consulta:
  - a. Se serviran els documents que s'hagin sol·licitat prèviament.
  - b. Se serviran tres unitats documentals al mateix temps, podent ésser renovades a mesura que es retornin les anteriors i sempre i quan estiguin prèviament preparades. Només es podrà estar treballant amb una unitat documental.
  - c. La documentació es podrà reservar fins a 5 dies, transcorreguts els quals es retirarà havent-se de formalitzar una nova petició per a tornar-ne a disposar.
4. Servei de reprografia:
  - a. Se sol·licitarà per escrit la petició de reproducció de documents, que haurà d'autoritzar el Centre de Documentació-Biblioteca.
  - b. No es podran reproduir, excepte per permís explícit, expedients o unitats documentals completes.
  - c. És competència del Centre de Documentació-Biblioteca la decisió del suport de reproducció (fotografia digital, document escanejat o fotocòpia) en base al caràcter dels documents i a les seves condicions de conservació, i serà realitzat pel personal del Centre de Documentació-Biblioteca.
5. Publicació de documents del Centre de Documentació-Biblioteca:
  - a. Les còpies de documents del Centre de Documentació-Biblioteca només podran ésser publicades amb l'autorització del Museu Darder. Espai d'Interpretació de l'Estany. Aquesta autorització se sol·licitarà i concedirà per escrit i obliga a citar la procedència dels documents reproduïts.
  - b. L'investigador es compromet a entregar al Centre de Documentació-Biblioteca un exemplar d'aquells treballs que hagin estat realitzats utilitzant els seus fons i siguin publicats.